

モジュールシート

氏 名

モジュール	パソコン会計実務	分類番号	B-4222	自 評	己 価	指導員 確 認
到達水準	(1) 証憑(領収証など)を理解し、起票できる					
	(2) 照合作業をし、正確な伝票と帳簿が作成できる					
	(3) 帳簿での取引内容や金額の確認ができる					
	(4) 試算表、補助科目内訳表、財務諸表の作成、内容の確認ができる					
	(5) ソフトの機能を使って前月との比較や分析ができる					
教科の細目		内 容		訓 練 時 間		
				学 科	実 技	
日常処理	(1) 証憑(領収証など)の種類 (2) 証憑からの起票とチェック項目 (3) 会計ソフトを使用した日常取引の作業体験 (5社分)					
決算処理						
工場会計処理						
ソフトを使った 財務分析						
	(1) 月次決算 (2) 試算表、補助科目内訳表、財務諸表の作成と内容の把握 (3) 日商電子会計実務検定3級に向けて					
	(1) 本社、工場の起票 (2) 製造原価報告書の作成と内容の把握					
	(1) 損益分岐点の把握 (2) 利益率などの把握と過去との比較 (3) 日商電子会計実務検定2級に向けて					
						40
使用する機械 器具等	パソコン、会計ソフト					
備 考						

※自己評価欄にはA、B、Cを記入する。